CASSA RURALE VALLAGARINA
CREDITO COOPERATIVO ITALIANO

FOGLIO INFORMATIVO

CARTA IN COOPERAZIONE

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Cassa Rurale Vallagarina B.C.C. Società Cooperativa

Viale G.F. Malfatti, 2 – 38061 Ala (TN)
Tel.: 0464/678111 – Fax 0464/678200
E-mail: info@crvallagarina.it Sito internet: www.crvallagarina.it

Aderente al Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale Banca, iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari
Iscritta all'Albo delle Banca cod. ABI 08011.9
Iscritta all'Albo Nazionale delle Cooperative al nr. A157604
Soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Capogruppo Cassa Centrale Banca – Credito Cooperativo Italiano S.p.A.
Registro delle Imprese della CCIAA di Trento, codice fiscale n. 00148270226
Società partecipante al Gruppo IVA Cassa Centrale Banca – P.IVA 02529020220
Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo Nazionale di Garanzia

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

La Carta "IN COOPERAZIONE" rappresenta un documento identificativo personale del socio, in grado di riconoscerne l'appartenenza all'interno del circuito cooperativo. Questa funzione permette di supportare l'attività di certificazione dell'appartenenza sociale necessaria all'operatività connessa alle iniziative "IN COOPERAZIONE" e così pure di rispondere alle necessità legate alle disposizioni previste dal Codice Civile, sia nel campo del ristorno che della prevalenza (escluse le Casse Rurali). La Carta potrà essere utilizzata anche per le iniziative di carattere istituzionale e la partecipazione alla vita associativa che la Cooperativa emittente vorrà realizzare.
Si distingue in due modalità di addebito a scelta nel momento della richiesta da parte del socio.

a) Servizio "**carta di pagamento**":
i soci – persone fisiche titolari di conto corrente presso una Cassa Rurale Trentina possono richiedere il servizio di pagamento con addebito giornaliero, il quale permette, nel limite massimo indicato nel relativo contratto, di effettuare il pagamento senza la necessità di digitare il PIN. Sopra detto importo, ogni pagamento dovrà essere effettuato previa digitazione del PIN nel limite massimo giornaliero/mensile convenuto. Spetta alla Cassa Rurale accogliere o meno la richiesta avanzata dai soci. Il Servizio "Carta di Pagamento" consente al Titolare di disporre pagamenti nei confronti della Cooperativa emittente di cui è socio e di tutte le altre Cooperative ed Enti Collegati convenzionate - entro i limiti d'importo indicati nel contratto – con addebito sul conto corrente del Titolare medesimo e con valuta di prelievo decorrente dal giorno dell'operazione.

b) Servizio "**addebito a fine mese**":
Tale servizio può essere richiesto unicamente dai soci della Cooperativa emittente, titolari di conto corrente presso una Cassa Rurale Trentina convenzionata ed ha validità solo per le spese effettuate presso i punti vendita della stessa Cooperativa, qualora quest'ultima abbia deliberato di aderire a tale servizio in favore dei propri soci. Il Servizio di "Addebito a fine mese" può essere richiesto dal socio solo congiuntamente al Servizio "Carta di Pagamento".
Il Servizio di "Addebito a fine mese" consente al Titolare della Carta di effettuare, unicamente presso la Cooperativa emittente di cui è socio, il pagamento dei propri acquisti – entro i limiti di importo indicati nel contratto - con addebito sul proprio conto corrente dei relativi importi, raggruppati mensilmente.
La contabilizzazione in conto corrente dell'importo delle operazioni di acquisto effettuate nel corso del mese dal Titolare avverrà con un unico addebito all'ultimo giorno lavorativo del mese stesso e con valuta di prelievo decorrente dal giorno dell'addebito.
Il Titolare prende atto che la Banca è irrevocabilmente autorizzata ad accreditare alla Cooperativa emittente l'importo della spesa sulla base delle registrazioni effettuate automaticamente sulle apparecchiature elettroniche installate presso la Cooperativa stessa.

Tra i **principali rischi,** vanno tenuti presenti:

- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto;
- utilizzo fraudolento da parte di terzi della Carta e del P.I.N., nel caso di smarrimento e sottrazione, con conseguente possibilità di utilizzo da parte di soggetti non legittimati. Pertanto va osservata la massima attenzione nella custodia della Carta e del P.I.N., nonché la massima riservatezza nell'uso del medesimo P.I.N.; nei casi di smarrimento e sottrazione il cliente è tenuto a richiedere immediatamente il blocco della Carta, secondo le modalità contrattualmente previste;
- nel caso di irregolare utilizzazione della Carta da parte del cliente e di conseguente revoca, da parte dell'emittente, dell'autorizzazione ad utilizzare la carta, i dati relativi alla stessa ed alle generalità del cliente potranno essere

comunicati, ai sensi della normativa vigente, alla Centrale d'allarme interbancaria, istituita presso la Banca d'Italia.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del servizio.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario leggere attentamente il foglio informativo.

SPESE	
Rilascio carta	Gratuito
Costo annuo	Gratuito
Per informativa obbligatoria mensile (per clienti non consumatori e non microimprese)	€ 1,00
Per informativa ulteriore o più frequenti o trasmesse con strumenti diversi	€ 1,00
Per blocco carta	€ 0,00
Per rilascio copia contratto e documento di sintesi	€ 0,00
Per sostituzione carta danneggiata	€ 5,00
Rimborso annuo servizi Carta	Nessuno
Commissione per operazione	Nessuna
Commissione annuale	Nessuna
Altre Spese	Nessuna

tasso di cambio

Se il tasso di cambio di riferimento riguarda un'operazione di pagamento che rientra in un contratto quadro, in tale contratto devono essere concordati il metodo di calcolo dell'interesse effettivo, la data pertinente e l'indice o la base presi in considerazione per determinare tale tasso di cambio di riferimento" (art. 13, comma 3 d.lgs. 11/2010).
La modalità di calcolo per la determinazione del tasso di cambio per ottenere il controvalore in Euro è determinata in base al circuito internazionale di riferimento su cui è stata effettuata l'operazione, ossia:
- circuito MasterCard: il tasso di cambio è calcolato da MasterCard in fase di regolamento contabile delle operazioni sulla base delle chiusure delle principali Borse mondiali che negoziano detta valuta;
- circuito Visa: la metodologia di calcolo per la determinazione del tasso di cambio si basa sulla media della chiusura di tre Borse mondiali (es. New York, Londra, Tokyo) nella data in cui l'operazione è effettuata.

SPESE SERVIZIO CARTE DI PAGAMENTO

Massimale per pagamenti senza digitazione PIN	€ 80,00
Commissioni per operazione	Gratuite
Valuta	Data pagamento

SPESE SERVIZIO ADDEBITO A FINE MESE

Massimale per pagamenti senza digitazione PIN	€ 80,00
Commissioni per operazione	Gratuite
Valuta	Fine mese - ultimo giorno lavorativo -

ALTRO

Invio documenti trasparenza periodica	€ 0,00
Invio documenti variazioni cond.trasparenza	€ 0,00
Spese per ricerca e copia (per singolo documento) - spese di spedizione escluse - Archivio cartaceo in house	€ 4,80 + spese di spedizione
Spese per ricerca e copia (per singolo documento) - spese di spedizione escluse - Archivio cartaceo c/o Outsourcer	€ 5,50 + spese di spedizione
Spese per ricerca e copia (per singolo documento) -	

spese di spedizione escluse - Archivio elettronico	€ 2,40 + spese di spedizione

RECESSO E RECLAMI

Recesso dal contratto

Il Cliente può recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza penalità e senza spese di chiusura del rapporto, dandone comunicazione scritta alla banca e restituendo la Carta, nonché ogni altro materiale in precedenza consegnato.

La banca può recedere in qualsiasi momento dal contratto o dai singoli Servizi, dando un preavviso scritto di due mesi e senza alcun onere per il cliente. Quest'ultimo è tenuto a restituire immediatamente la Carta, nonché ogni altro materiale in precedenza consegnato. In presenza di giusta causa o giustificato motivo la banca ha diritto di recedere dal contratto senza preavviso, dandone immediata comunicazione al Cliente. Il cliente rimane responsabile di ogni conseguenza dannosa che possa derivare dalla prosecuzione dell'uso dei Servizi dal ricevimento della comunicazione scritta del recesso della banca.

In caso di recesso non solo del cliente, ma anche della banca, la commissione annuale relativa all'utilizzo della Carta verrà rimborsata in modo proporzionale.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

n° giorni dal ricevimento della richiesta del cliente giorni 20

Reclami

Nel caso in cui sorga una controversia con la banca, il cliente può presentare un reclamo a mezzo lettera raccomandata A/R, fax, posta elettronica o posta elettronica certificata (pec) a:
CASSA RURALE VALLAGARINA B.C.C. – Società Cooperativa
Ufficio Reclami
Viale G.F. Malfatti n. 2 – 38061 – Ala (TN)
Fax: 0464 678200
e-mail ufficioreclami@crvallagarina.it
pec: ufficioreclami@pec.crvallagarina.it
che risponde entro 15 giorni lavorativi dal ricevimento. Qualora la banca, per ragioni eccezionali, non possa rispondere entro 15 giornate lavorative, invierà al cliente una risposta interlocutoria, in cui indicherà in modo chiaro le ragioni del ritardo e specificherà il termine entro cui il cliente riceverà il riscontro definitivo, comunque non superiore a 35 giornate lavorative.
Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 15 giorni lavorativi (ovvero entro i 35 giorni lavorativi nel caso in cui la banca, per ragioni eccezionali, comunicate al cliente con una comunicazione interlocutoria, non abbia potuto inviare il riscontro definitivo entro 15 giorni lavorativi dalla ricezione del reclamo), prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può contattare il numero verde 800.196969, consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it., ove sono anche indicati i Collegi territorialmente competenti con i relativi indirizzi e recapiti telefonici, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet www.conciliatorebancario.it
- ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

Rimane comunque impregiudicato il diritto del cliente a presentare esposti alla Banca d'Italia.

LEGENDA

ATM	Acronimo di "Automated Teller Machine", individua postazioni automatiche, collocate generalmente presso gli sportelli bancari, per l'utilizzo delle carte nelle funzioni previste.
Blocco della carta	Blocco dell'utilizzo della Carta al ricorrere di giustificati motivi connessi con uno o più dei seguenti elementi: a) la sicurezza della Carta; b) il sospetto di un suo utilizzo fraudolento o non autorizzato (ivi incluso il superamento del limite di importo costituito dal saldo disponibile del conto corrente); c) nel caso in cui la Carta preveda la concessione di una linea di credito per

	il suo utilizzo, un significativo aumento del rischio che il cliente non sia in grado di ottemperare ai propri obblighi di pagamento.
Carta di debito	Carta che consente il prelievo di contante, in presenza di fondi disponibili sul conto corrente, presso sportelli automatici (ATM) nonché l'acquisto di beni e servizi presso gli esercizi convenzionati.
Contact-less	Modalità di utilizzo della Carta "senza contatto", che permette di effettuare acquisti semplicemente avvicinando la Carta alle apparecchiature POS idonee a rilevarne i dati a distanza.
PIN	Acronimo di "Personal Identification Number", identifica un codice numerico segreto non modificabile, necessario per portare a termine operazioni dispositive sulla Carta.
POS	Acronimo "Point Of Sale", individua i terminali installati presso esercizi commerciali o altri soggetti erogatori di servizi al fine di consentire il pagamento dei beni/servizi acquistati tramite carta.